



通过诚实守信团结在一起



HARSCO

我们的业务行为规范

目录

首席执行官致辞	3	3. 我对公司的承诺	21	5. 我对市场的 承诺	45
我们的价值观至关重要	4	3.1 保密信息	22	5.1 反腐败	46
1. 我对行为规范的承诺	5	3.2 知识产权	24	5.2 反洗钱	48
1.1 行为规范的目的是	6	3.3 公司资产	26	5.3 反欺诈	49
1.2 勇敢发声	8	3.4 业务记录	28	5.4 国际贸易	50
1.3 诚信热线	10	3.5 外部沟通	30	5.5 内幕交易	52
1.4 行为规范的违反	11	3.6 社交媒体	31	5.6 反垄断	54
1.5 防报复政策	12	3.7 利益冲突	33	5.7 公平交易	55
1.6 管理层责任	13	3.8 礼品和款待	37	6. 我对社区的承诺	56
2. 我对同事的承诺	14	4. 我对客户、供应商和其他第三方的承 诺	39	6.1 公民、慈善和政治 活动	57
2.1 互相包容	15	4.1 销售和营销活动	40	6.2 人权	58
2.2 非歧视	16	4.2 负责任的缔约	41	6.3 环境保护	59
2.3 免于骚扰	17	4.3 供应商关系	43	资源	60
2.4 健康和安全	19	4.4 雇用第三方	44	术语表	61
				索引	63

首席执行官致辞



“我们的行为规范为我们作为公司、雇主和社区中负责任的一员所做的一切提供支撑。”

我很自豪能够为您呈现哈斯科业务行为规范。我们的行为规范为我们作为公司、雇主和社区中负责任的一员所做的一切提供支撑。它是我们的道德指南针，在道德的方向上指引我们，帮助我们作出绝佳的决策和完美的选择。

我们的行为规范告诉我们如何将我们的哈斯科价值观转变为日常行为。它是我们诚信开展业务的指南。当您在日常工作中面临艰难的决定时可利用它，无论您是在我们的工厂、作业点还是其他地点开展工作。当您想要确保行为恰当且符合我们的政策时可查看行为规范。

如果您不清楚行为规范中的任何内容，或者不确定该怎么做，则跟您的经理、全球合规和道德部或我们的其他资源沟通。如果您看到或怀疑有违反我们的行为规范、政策、程序或法律的行为，则向哈斯科诚信热线举报。

知道并践行正确的事是保持我们传统的关键 - 从我们成立延续至今 160 多年的传统。我们的行为规范我们与我们的价值观和彼此联系起来。我们每一个人通过诚实守信团结在一起，继续为我们的成功作出重大贡献。

A handwritten signature in black ink, reading "Nick Grasberger". The signature is fluid and cursive, with a stylized "N" and "G".

Nick Grasberger
总裁兼首席执行官

我们的价值观至关重要

哈斯科的业务系统和价值观是相互联系的。它们是一套有助于界定全球哈斯科企业品质和专注点的核心原则和实践。处于中心位置的是我们的业务行为规范。

哈斯科业务系统（外圈）

收购和剥离：执行投资组合战略，以支持哈斯科的全球增长目标

战略规划：严格且始终如一的流程，可持续识别业务增长机会和竞争优势

环境、健康和安全：与我们对人和地球零伤害的组织承诺一致的严格程序

持续改进：不懈追求业务各方面的改进

人才开发：贯穿员工生命周期的结构策略，强调与业务战略一致的个人发展和成就

价值观（内环）

诚实守信：对道德原则的承诺毫不妥协

满足客户：通过预先考虑并满足客户需求和持续为其创造价值赢得客户忠诚度和满意度

互相包容：力求创建一个让所有人都积极参与的环境

关爱员工：致力于有吸引力的安全工作环境、具有市场竞争力的福利和个人发展投资

相互尊重：尊重所有个人并重视他们作出的贡献

积极求胜：通过为员工、客户和股东创造额外价值来获得成功





1. 我对行为规范的承诺

- 1.1 行为规范的目的是
- 1.2 勇敢发声
- 1.3 诚信热线
- 1.4 行为规范的违反
- 1.5 防报复政策
- 1.6 管理层责任

它为什么至关重要

我们的行为规范可帮助您将我们的哈斯科价值观转变为日常行为。当您将行为规范应用于您所做的工作时，您可以让您自己、您的同事以及与您开展业务的其他人展现最好的一面 – 您可以建设一支胜利的队伍。

1.1

行为规范的目的是

公平、诚实和道德行为是道德文化的基本特性。而且，道德文化激发做好工作的热情。您在遵循我们的行为规范时，您会成为我们文化的重要贡献者。当您和您的同事按照合乎道德的方式工作 – 并了解可接受与不可接受之间的区别时，我们将变成更强大、更受鼓舞且更充分地准备好去实现我们目标的团队。

行为规范适用于全球范围内的所有哈斯科员工。我们希望我们的承包商、顾问、代表、供应商和所有第三方业务合作伙伴在与我们合作时遵循相应的行为规范条款。如果您负责与任何哈斯科第三方的关系，则确保任何合同或个人服务协议包含相应的要求。如需了解更多信息，请联系[法务部](#)以获取建议。



这是我的工作

- ✓ 恪守我们的价值观：诚实守信、满足客户、互相包容、关爱员工、相互尊重和积极求胜。
- ✓ 遵守行为规范、我们的政策、我们的程序和法律。
- ✓ 还应避免不当行为的出现。
- ✓ 诚实、公平和可信赖。
- ✓ 提出问题。
- ✓ 在不确定何为正确的时候寻求帮助。

我们的行为规范是全球规范。因为我们在很多国家/地区开展业务，您还应遵守在您的工作地适用的法律 – 包括在美国范围之外适用的美国法律。如果当地法律或惯例与行为规范冲突，则遵循更严格的要求或联系[全球合规和道德部](#)或[法务部](#)以获取建议。

如何使用我们的行为规范。我们的行为规范提供您必须遵守以作出正确决定的基本法律指导方针和道德原则。但是，它无法解决您在工作上面临的每一次道德状况。

如果您遇到我们的行为规范未涉及的事情，而又不知怎么做才是对的，则让您的经理提供帮助，或联系“资源”部分所列的任一部门。在任何情况下，应始终利用常识并作出正确的判断。您还可访问哈斯科信息交流门户网站在线获取详细政策。如果您没有公司电脑访问权限，您的经理或本地人力资源代表可告知您相关的政策。

出现以下情况，该怎么办？

问 答

我所在地区的某些要求似乎与行为规范的要求有所不同。

您应该遵循更严格的要求。如果您不确定或有疑问，则与您的主管沟通，或咨询全球合规和道德部以获取建议。



1.2

勇敢发声



我们都有责任在怀疑不道德行为时勇敢发声。这样有助于推动积极的工作环境并改善我们作为公司的名誉。随时讨论任何疑虑。不要容忍不当行为。如果您看到或怀疑有违反我们的行为规范、政策、程序或法律的行为，则要勇敢发声。

如果您有疑问或怀疑有违反我们的行为规范的行为，则跟您的直属主管沟通。他或她能够充分地了解您的疑虑并采取相应的

不要找借口。勇敢发声！

以下这些借口会让我们处于危险之中。

“这不是我的问题。”

“我会等到下次再发生。”

“这样的小事，不值得。”

措施。如果您不想与主管接触，或者您已告知主管但不满意答复，可有其他资源可为您提供帮助。您可联系其他管理人员、[全球合规和道德部](#)或[诚信热线](#)。这些以及其他资源的联系信息可在本行为规范资源页面获取。

“就这一次，又不会伤害任何人。”

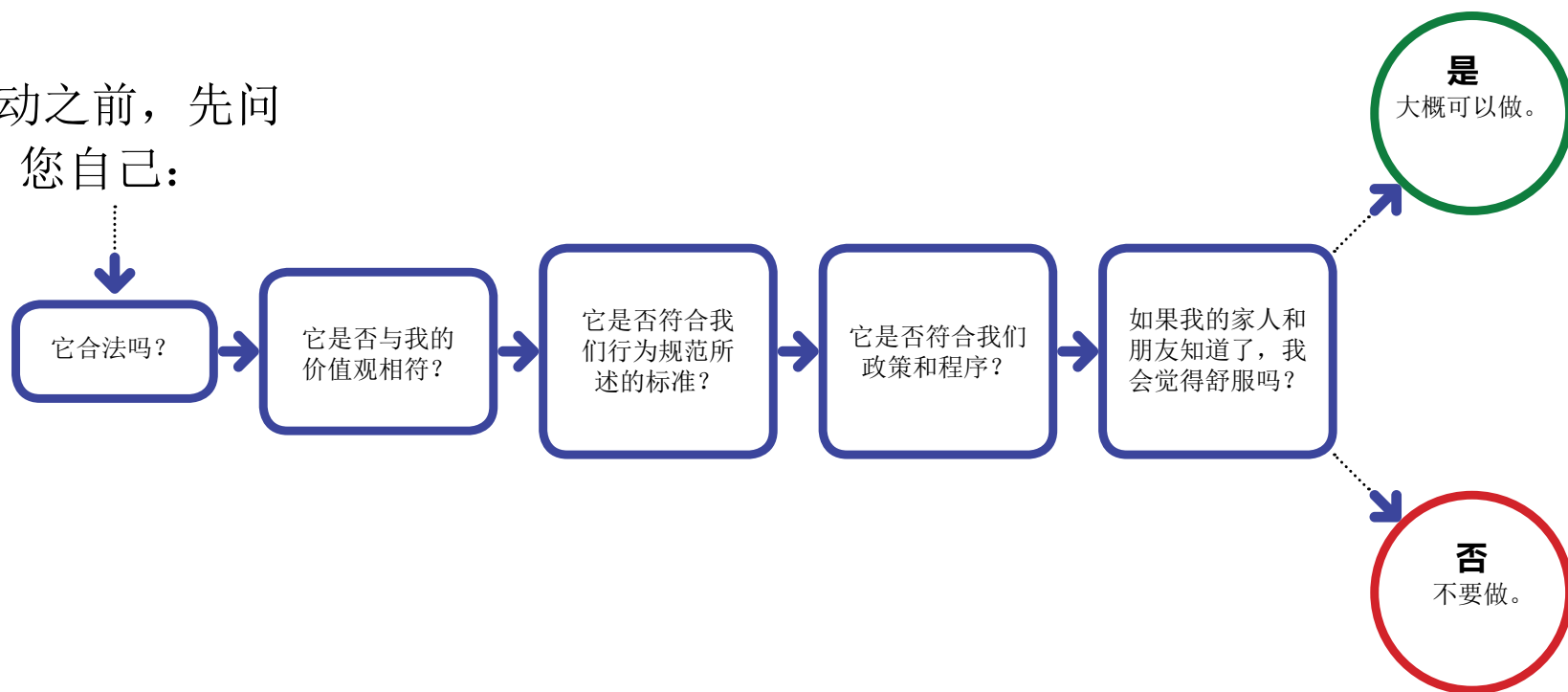
“不会有影响的。”

“公司能够应付的。”

“这不是我的工作。”

做正确的事

行动之前，先问
您自己：



1.3

诚信热线

通过电话举报：
在美国：866-203-4957

或者在线举报： [单击此处](#)

您可随时使用[诚信热线](#)举报问题。这是您怀疑有违反我们的行为规范、政策、程序或法律的行为时可随时使用的资源。

谁在运营诚信热线？诚信热线由第三方组织运营。无论您在全球哪个位置工作，您都可以全天候通过电话或在线联系诚信热线，以通过保密的方式分享您的疑虑。在法律允许的情况下，您甚至还可保持匿名。

接下来会怎样？您的信息将通过保密的方式转交给哈斯科，以便调查和跟进。举报后，您可再次联络，以询问调查状态或提供说明或进一步信息（如有必要） - 如

果您匿名举报的话，这一点很重要。作为员工，您有责任配合任何调查。

在特定国家/地区，诚信热线仅接受与特定行为相关的举报（如财务、会计、审计或贿赂事项）。如果您是要举报根据当地法律要求应在当地处理的事项，诚信热线的专员会将您转回当地管理部门。

出现以下情况，该怎么办？

问 如果我怀疑有不当行为，最好联系我的主管、其他管理人员、全球合规和道德部还是诚信热线？

答 某一种方式不一定比其他方式好。使用您感觉最舒服的资源。最重要的是，您说出您的疑虑。

1.4

行为规范的违反

彻底调查后，任何被发现违反我们行为规范、政策、程序或法律的人需予以纠正。根据相关的事实，违反行为规范可能导致解雇或面临刑事指控。

出现以下情况，该怎么办？

问 我发现有同事偷公司的东西，但是她是朋友，我不想让她陷入困境。

答 不道德行为会影响每一个，影响整个公司的士气、名誉和健康发展。如果您知道或怀疑您的同事有偷盗行为，则应该说些什么。必要时勇敢发声是个人诚信的重要组成部分。



这是我的工作

- ✓ 不要等；如果您怀疑哪里不对劲，立刻勇敢发声。
- ✓ 诚实完整地传达问题。
- ✓ 根据您当时认为的真相举报。
- ✓ 如果您不确定应该怎么办，通过我们的其中一种资源获得帮助。

1.5

防报复政策

遵守我们的道德标准是每个人的事。当您勇敢发声时，您是在做正确的事。作为一家公司，我们不会容忍针对善意表达疑虑的任何人的报复。善意是指您举报您真的认为属实的事情，而不是恶意或虚假举

报。不要害怕报复，或让它阻止您提出问题或表达疑虑。如果您遭遇或看到报复行为，则请举报。



出现以下情况，该怎么办？

问

我想要联系诚信热线举报事件，但我担心我部门的所有人会发现。

答

所有问题和疑虑将予以严肃对待和保密处理。调查流程期间，我们仅在法律允许的情况下，根据“需知”的原则分享

信息，以便解决问题。如果您觉得您因为举报可能的违反行为或配合调查而遭到报复，则立即举报报复行为。

1.6

管理层责任

哈斯科经理和主管以及其他指挥或指导我们工作的人应以身作则。这些人应在一言一行中尊重我们的行为规范并践行最高诚信标准。如果您是经理、主管或类似负责人，则应每天恪守我们的价值观。确保您的团队了解并利用行为规范，并了解适用于其角色的最新政策、程序和内部规定。

创造鼓励员工自由提出疑虑而无需害怕遭到报复的合规文化。评估和奖励员工时留意道德和合法行为，考虑合规方面的努力。确保员工了解业务成果从来不会比道德行为和哈斯科政策合规更重要。



出现以下情况，该怎么办？

问

员工来找我（她的主管）讨论其他主管可能违反行为规范的行为。

答

仔细倾听并鼓励员工跟您分享所有信息。帮助弄清问题，必要时协助员工向全球合规和道德部、人力资源部或诚信热线举报事件。



这是我的工作

如果您是领导，您应该…

- ✓ 激发您的团队成员发挥卓越的表现。
- ✓ 保持开放的态度，以便获取建议和想法。
- ✓ 积极鼓励员工阅读并遵守行为规范，以及找您探讨任何问题或疑虑。
- ✓ 遵循适用于您所在地区的内部规定。
- ✓ 迅速向相应的管理层、全球合规和道德部或诚信热线举报违反行为规范、政策或程序的行为。



2. 我对同事的承诺

- 2.1 互相包容
- 2.2 非歧视
- 2.3 免于骚扰
- 2.4 健康和安全

它为什么至关重要

作为全球化公司，我们与来自不同国家和文化的人并肩工作。我们尊重他人的不同观点。我们承认，即便我们千差万别，但是共同的哈斯科价值观可以引导我们，我们的诚实信用可以将我们团结在一起。

2.1

互相包容

我们的多元化员工队伍是自豪的来源。我们重视我们的差别，接受每一位员工的独特贡献、观点和想法。无论我们在哪里开展业务，我们都秉持着合作、尊重和包容的态度

一起工作，而且我们知道，很多不同观点可能转化为最佳解决方案。



2.2

非歧视



我们是一视同仁的雇主。我们的政策禁止非法歧视。所有雇佣事宜（如招聘、晋升）均以个人的表现和工作资质为基础。

哈斯科在很多国家/地区开展业务，每个国家/地区都有它自己的法律、要求和限制条件。无论您在哪里，守法的最佳方式是在所有交流中秉持专业和恭敬的原则。

出现以下情况，该怎么办？

问 我在要求承担更多责任时，我的主管似乎无视我，我觉得可能是因为我的种族。

答 如果您觉得遭遇了歧视，我们需要调查相关事宜。向我们的其中一种资源举报 – 如人力资源部、全球合规和道德部或我们的诚信热线。接受举报的经理将相应地向上级报告。

2.3

免于骚扰

我们还相信，员工应该能够在免于骚扰、霸凌和虐待的环境中工作。我们的政策禁止任何会营造无礼、敌对或威吓环境的不当行为 – 无论是身体、口头还是眼神上的。

我们不会容忍骚扰，无论是性骚扰还是与性无关的骚扰，且无论加害者是哈斯科员工还是与我们开展业务的其他人。如果您看到或遭遇骚扰，请立即向[人力资源部](#)、[全球合规和道德部](#)或我们的[诚信热线](#)举报。



您应该知道

骚扰有多种形式，包括但不限于：

- 散布关于某人的恶意谣言或攻击
- 讲无礼或淫秽的笑话
- 因其信仰、观点、背景或外表而贬低或嘲笑某人

- 不礼貌的触摸或索取性利益
- 威胁暴力、伤害或报复

出现以下情况，该怎么办？

问

我有一位主管总是要我出去跟他约会。我已经拒绝了，也表示我没有兴趣。现在，当他看到我的时候，他会向我眨眼睛，让我觉得很不舒服。

答

您有权在一个感觉自己被重视和尊重且免于骚扰的工作场所工作。向人资资源部、全球合规和道德部或诚信热线举报该行为。

问

在最近的会议中，供应商开始读他手机中贬低某个宗教团体的笑话。我觉得笑话很无礼，但会议中的所有其他人都在大笑。

答

我们不会容忍哈斯科员工或任何哈斯科业务合作伙伴的这种无礼行为，包括我们的供应商。向全球合规和道德部或诚信热线举报该事件。



2.4

健康和安全



我们消除工伤和疾病的愿景根植于我们的“关爱员工”价值观中，并推动打造可持续的安全文化，旨在保护我们的员工、客户、工作环境和社区。哈斯科对维护健康和安全的工作场所的承诺基于我们的信念，即所有工伤和疾病都是可以预防的。哈斯科的所有员工和承包商都要对自己、同事和工作场所其他人的安全负责。

我们全都有义务以身作则，识别并采取适当措施来处理不安全行为或环境，并主动促进能营造积极、安全和健康的工作环境的行为。



这是我的工作

- ✓ 让安全成为您的第一要务 – 绝不为了实现业务目标而在安全方面作出妥协。
- ✓ 立即汇报任何潜在危险、事故或伤害。
- ✓ 配合哈斯科展开的任何风险分析、审计以及事故和伤害调查。
- ✓ 切勿尝试任何您还未接受适当培训的任务。
- ✓ 始终安全行事 – 即便有更轻松、更快的方式。
- ✓ 留意同事的安全和康乐，敦促他们立即处理不必要的风险。

适勤是所有效力于哈斯科员的人的基本要求。就使用酒精、非法药物，或不当或危险使用任何损害您的工作能力的任何药物而言，所有哈斯科工作场有严格的政策。这是为了保护您和您的同事的安全。

在符合适用法律的情况下，我们保留对员工进行药物和酒精测试的权利。



出现以下情况，该怎么办？

问 我有一位同事有时有一股酒精的味道，而且在工作时表现怪异。他可能在上班时喝酒了，我很担心。

答 在上班时或上班之前喝酒的员工会让所有人陷入危险。如果您怀疑某人不适宜出勤，则立即向您的主管、EH&S、人力资源部、全球合规和道德部或我们的诚信热线举报。

问 我注意到有人按照不安全的方式执行作业，但此人在其他部门工作。

答 我们都有责任创造安全的工作环境 – 无论我们的工作是什么。立即向您的主管或其他资源举报您的疑虑。采取措施有助于防止事故或伤害。如果您认为同事的安全处于危险之中，始终抓住机会直接与其沟通。

问 同事在工作时伤到了自己，而且不想汇报。

答 告诉您的同事，必须汇报所有伤害，无论其程度多么小。立即汇报事故有助于我们确保您的同事接受必要的医疗照顾，且可帮助公司解决未来可能出现的危险。如果一个人受了小伤未汇报，可能导致其他人遭遇重大伤害，而这可能仅仅是因为没有汇报和调查，没有消除根本原因。



3. 我对公司的承诺

- 3.1 保密信息
- 3.2 知识产权
- 3.3 公司资产
- 3.4 业务记录
- 3.5 外部沟通
- 3.6 社交媒体
- 3.7 利益冲突
- 3.8 礼品和款待

它为什么至关重要

我们齐心协力保护公司。这意味着，保护我们看到的和触摸到的，比如建筑、设备和其他实物资产。我们还保护概念、战略和流程。我们防止资产遭到盗窃、损坏、浪费、滥用和误用。

3.1

保密信息

保密信息包括关于我们公司或我们客户、竞争对手、供应商或甚至是前员工的信息。我们对该等信息予以保密是因为它们包含关于我们业务活动、销售活动、生产和制造流程以及财务状况的专门知识。

保密信息还包括员工、客户、潜在客户、供应商和业务合作伙伴与我们分享的私密、个人或业务数据。他们相信我们能够以负责任的方式收集、储存、使用和分享个人数据和保密业务数据。我们尊重这份信任，仅在工作需要时收集、使用和披露该信息。

尤其要注意可追溯到个人身份的身份识别信息 (PII)。作为公司，我们有义务根据相应的数据保护法律和法规收集、储存、处理和传输个人数据。保护委托给我们的 PII。我们不会披露个人信息，适用法律允许的情况除外。

如果处理 PII 是您工作的一部分，则仅与享有权限和因合法业务目的而需要了解的人员分享该等信息。将您分享的信息量限定在完成任务所需的范围之内。

《行为规范》中未有规定限制您就被指控的不当行为与任何政府机构沟通的能力。



您应该知道

PII 可能与同事或我们在工作接触的任何人有关，且包含以下信息：

- 医疗记录
- 薪酬和福利数据
- 银行信息
- 纳税记录



这是我的工作

- ✓ 通过安全的方式收集和储存保密信息
- ✓ 仅向有权接收的人员披露保密信息。
- ✓ 切勿在公共场所讨论保密信息，可能有人无意听到您的对话或看到文件。
- ✓ 切勿在社交媒体上分享保密信息，或在不安全的网络上发送该等信息。
- ✓ 提供适当的保护措施，包括上锁或保护性储存，以防止保密信息遭遇盗窃和不当使用。



出现以下情况，该怎么办？

问

我过去曾经效力于我们最大的竞争对手之一，我认为，如果哈斯科知道了我的前雇主的一些专业工程知识，则可能因此受益。

答

正如您必须保护哈斯科的保密信息一样，您也有义务保护前雇主的保密信息。您应该将该等知识予以保密。

问

其他部门的主管向我索要几个同事的个人电子邮件地址和工作开始日期。她说是因个人原因。

答

我们尊重员工隐私，仅在对合法业务目的有必要的情况下分享员工信息。该示例不满足我们的标准。告诉主管您不能披露信息。



3.2

知识产权

在某种程度上，知识产权 (IP) 比实物产权更具价值。我们的知识产权包括专利、商标、版权、设计、发明和商业秘密。它代表着很多人通过多年工作积累的专门知识和团队合作。我们的 IP 是让我们在市场上占据优势地位的关键因素之一。要谨记，您在受雇于哈斯科期间创造的任何产品或发明属于哈斯科。



这是我的工作

- ✓ 保护我们的知识产权 (IP)。
- ✓ 尊重其他公司的 IP。未经允许不要与其他人分享 IP。
- ✓ 仅与因业务原因而需要的人分享 IP。
- ✓ 如果您离开哈斯科，不要与任何人分享我们的 IP。





您应该知道

IP 包括:

- 定价计划、预测和销售数据
- 详细的产品信息
- 市场营销、销售和经销战略
- 供应商和客户名单
- 制造方法和技术



出现以下情况，该怎么办？

问

有一家供应商告诉了我关于其中一位竞争对手正在研究的新制造流程的事情。他说计划仍保密，但该发现可能对行业产生很大的影响。

答

我们尊重任何第三方的商业秘密，包括我们的竞争对手。告诉供应商您没有兴趣，分享这样的保密信息是不行的。将事件汇报至法务部。

3.3

公司资产



我们为完成工作使用的任何物品均是公司资产。实物资产包括我们工作的场地、财产、设备和我们使用的日常用品，以及我们操作的公司车辆。我们所有人都有责任保护我们的资产。仅将我们的实物资产用于预计用途，如有任何疑似的盗窃、损坏、误用和滥用行为，请举报。

实物资产还包括我们的电子设备，如电脑、笔记本电脑、手机和移动设备。务必要安全使用些设备以及我们用于储存、检索和传输信息和通信的系统、网络 and 软件，并确保其安全。保护我们的技术免遭盗窃和未经授权情况下的使用。如果您携带电子设备进入作业点或其他外部场所，则始终妥善保管。



这是我的工作

担负起保护我们的电子资产的责任…

- ✓ 切勿让任何人在未经允许的情况下借用、使用或访问公司的电子设备。
- ✓ 切勿将未经授权的软件应用程序安装或下载至任何公司设备。
- ✓ 切勿通过未经授权的网络设备访问我们的网络。
- ✓ 切勿分享您的密码。



这是我的工作

- ✓ 像爱护您自己的东西一样爱护公司资产。
- ✓ 仅将我们的资产用于哈斯科相关业务。
- ✓ 切勿出借、售卖或赠送资产，除非获得授权。
- ✓ 铭记您在我们的系统上创建、储存、发送、分享或下载的任何项目均属于哈斯科，我们可能在法律允许的最大范围内监控系统而不通知您。
- ✓ 切勿使用哈斯科电脑或系统发送、接收、查看或下载非法、冒犯、歧视或威胁内容；骚扰任何人；或泄漏保密信息。



您应该知道

只要符合以下条件，个人偶尔合理使用公司资产（如电话）是允许的：

- 给哈斯科导致的费用微不足道。
- 不影响您和其他人的工作。
- 不以为您或您的家人谋取私利为目的。



出现以下情况，该怎么办？

问

操作某些设备时，我意外地给一个组件造成了小凹痕，但几乎看不见。

答

我们每个人都有责任爱护我们的资产，无论损坏程度多小，都要汇报。立即将事情的经过告诉您的主管。

问

我想在周末的时候借用哈斯科的车搬一下家里的一些大件物品。在周一前没有人需要用车。

答

我们的资产用于业务目的。事先未经您的经理的书面同意，不得因私人用途借用。

3.4

业务记录



我们的账本和记录是我们财务状况的体现，亦是我們制定重要业务决策的基础。准确记录对保持顺利的业务开展，以及保持利益相关者对我们的信任并遵循法律和政策来说至关重要。这些义务要求我们在将数据录入我们的账本和记录时必须适时、准确和完整，绝不能伪造、误导或猜测。

如果您参与制定用于监管备案的披露文档，则确保您熟悉需要哪些内容，切勿虚假陈述或遗漏重要事实。始终遵守相应法律要求和广泛接受的会计原则，以及我们贯彻的哈斯科内部和财务规定、政策和程序。

根据我们的记录保留政策和法律管理、储存、保留和处置记录。

出现以下情况，该怎么办？

问 我想要记录当前季度的销售交易，即便合同到下个季度才能最终确定。

答 录入账本和记录必须适时。您应该在协议完成时再记录销售。

问 我不小心将错误的金额录入了费用报表。

答 我们都会犯错误。积极主动些，告诉主管您的错误，根据指示采取必要措施，确保我们的账本和记录准确无误。



这是我的工作

- ✓ 遵循我们的内部规定并在必要时提供所有辅助文档。
- ✓ 按照相应的账目、部门和会计周期记录交易。
- ✓ 准确记录所有供应商和第三方合同。
- ✓ 配合内部和外部审计。切勿处置与审计、调查或诉讼相关的信息。
- ✓ 立即汇报任何不准确或疑似的财务违规行为。



出现以下情况，该怎么办？



问 我的部门有一个文件柜装着一些旧的纳税记录。我想要清空柜子，为新文件腾出空间。



答 查看我的记录保留政策，看看是否可处置文档。另仔细查看以确保文档无需依法保留，且与法律诉讼、调查或审计无关。



您应该知道

“账本和记录”一词包含：

- 发票
- 订购单
- 费用报表
- 工资簿
- 工时卡
- 福利款项
- 安全和品质报告

3.5

外部沟通

我们在就哈斯科进行沟通时小心翼翼。为确保将关于我们业务的准确、即时和完整信息传达给投资大众、监管机构和其他人，我们指派了相应的人员作为我们官方的公司发言人。

也就是说，如果您收到媒体的信息请求，则不应作出回应，直至您获得授权可代表哈斯科发言。将所有媒体询问转交给[企业通讯部](#)。将投资界（如分析师和财务顾问）的所有疑问转交给[投资关系部](#)。

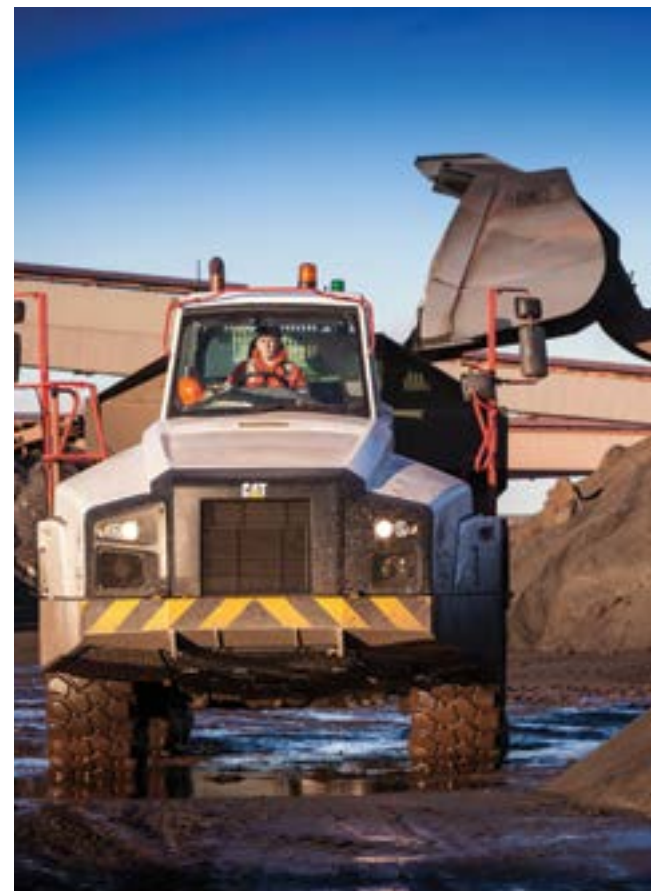
如果您收到政府官员或机构的询问，请立即联系[法务部](#)。切勿在获得允许之前将信息提供给任何政府代表。如果您接受询问以参与调查或审计，则积极配合并提供真实、准确和完整的信息。



3.6

社交媒体

在线社交媒体的到来为我们提供了参与和发布信息的新方式，但随之而来的还有对我们在所有活动中所需的诚信、透明和成熟判断力的责任。哈斯科的政策是，可以因适当的业务相关目的参与社交媒体且鼓励使用社交媒体。我们的社交媒体政策详述了这些业务相关目的，以及其他与社交媒体相关的指导方针，包括参与个人社交媒体。如果社交媒体是批准的工作部分，您的主管或部门经理和企业公关部会以书面的形式通知您。





出现以下情况，该怎么办？

问

有一位同事经常针对政府官员和当前的立法问题在社交网站上发表激烈的意见，其中有些言论可能会影响哈斯科。

答

您的同事可以在社交媒体上自由表达她的个人政治观点，但前提是不披露保密业务信息，并明确说明她的观点只代表她自己，而不是哈斯科。

问

当地政府机构的官员联系我，向我索要某些财务记录。

答

就姓名、头衔和所代表的机构核实该官员的身份，并立即联系法务部。如果哈斯科让您提供请求的信息，则积极予以配合。



这是我的工作

- ✓ 仅在社交媒体是您经过批准的工作部分时，代表公司参与社交媒体。
- ✓ 切勿在社交媒体上诋毁我们的客户、供应商、业务合作伙伴或竞争对手。
- ✓ 如果您发现与哈斯科业务相关，歪曲我们的业务、服务或产品，或可能损害哈斯科业务、名誉或公众形象的社交媒体帖子，请联系我们的企业公关部。
- ✓ 切勿发布淫秽、诽谤、亵渎、中伤他人、威胁性、骚扰性、辱骂性、充满恶意或让其他人或实体尴尬的信息。

3.7

利益冲突

我们绝不能让个人利益或关系妨碍我们代表哈斯科所作的业务决策。当您（或您的家人或密友）在哈斯科之外所做的工作妨碍到您作为哈斯科的员工所做的工作时，会发生利益冲突。尽管不可能一一列举可能存在冲突的每一种情况，但有一些通常会出现冲突的特定实例。您有义务识别这些情况，还应避免冲突的

出现。如果确实出现冲突，您有责任披露出来。如果您在任何情况下对正确的做法有疑问，请[勇敢发声](#)。





您应该知道

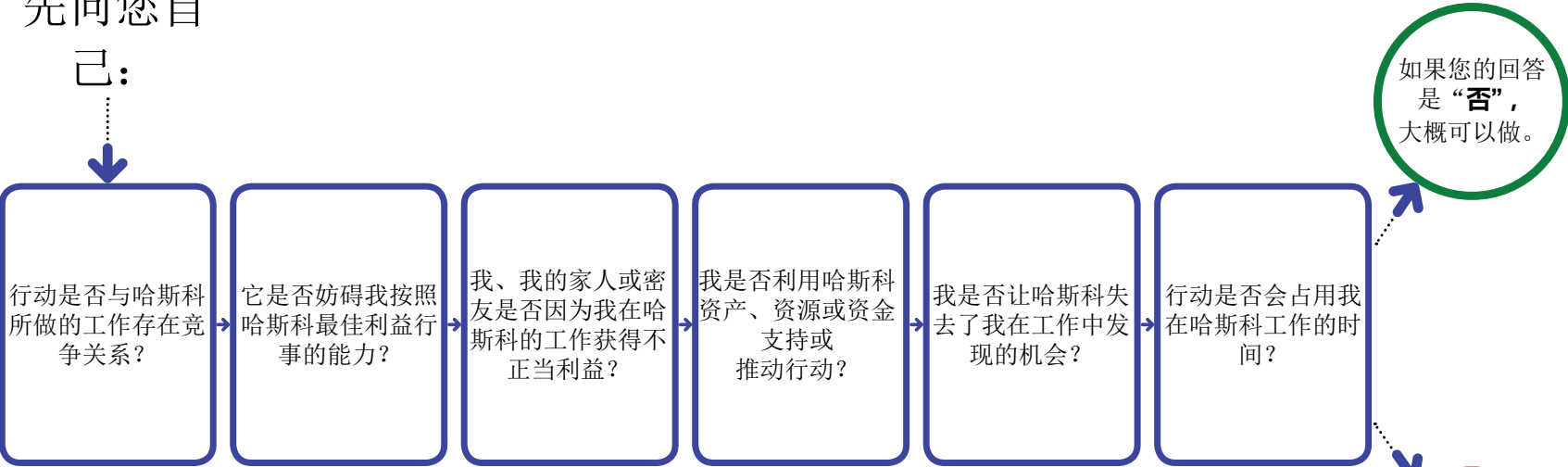
您在以下情形中可能出现利益冲突：

- 雇佣、监管亲属或跟您存在恋爱关系的人，或担任其下属。
- 与您或您的亲属、好友等持有或控制的公司开展业务，或影响哈斯科是否与其开展业务的决策。
- 为与哈斯科存在竞争关系、有业务往来或者想与哈斯科开展业务的公司效力、提供服务或接受个人恩惠。
- 持有或投资与哈斯科有业务往来的公司，持有上市公司股份且少于 1% 的除外。
- 利用本该为哈斯科争取利益的业务机会为个人或亲属谋利。
- 在其他公司董事会任职，前提是您为他们所做的决策会影响您为哈斯科所做的决策。
- 接受另一份工作（如果当地法律或雇佣合同允许），前提是它会影响您对哈斯科投入的时间、才能或精力。
- 利用任何类型的哈斯科资产用，以用于您自己的个人或政治目的。



做正确的事

行动之前，
先问您自己：



如果您对所有这些问题的回答都是“是”，那么您可能存在利益冲突。您必须在受聘或出现潜在冲突时以书面的形式将任何潜在或真实的利益冲突披露给您的主管和全球合规和道德部。代表哈斯科开展业务的业务合作伙伴必须在雇用或出现潜在冲突时以书面的形式将任何潜在或真实的利益冲突披露给哈斯科联系人。

出现以下情况，该怎么办？

问 我正在审核几家潜在分包商的标书，其中一家投标方为一位密友持有的公司。

答 尽管您可能在审核中毫无偏见，但您的参与会被视为利益冲突。告诉您的主管并让您退出投标审核流程。

问 我的女儿正在找工作，我觉得她是我部门一个空缺职位的理想人选。

答 只要您不参与招聘流程，不试图利用您的关系左右招聘决策，让您的女儿通过我们的正常申请渠道申请哈斯科职位是可以的。您应披露你们的关系，如果您的女儿受聘，不得将她安置在你们任何一方监管另一方工作的岗位。

问 有一家哈斯科竞争对手问我是否可以为他们提供咨询服务。我不会加入他们公司，但可以作为特定项目的独立承包商为其效力。

答 为提供的产品或服务与哈斯科存在直接竞争关系的公司效力会产生利益冲突。此外，这可能给保密业务信息交换大开方便之门。您应拒绝该邀请。



3.8

礼品和款待

交换商务礼品或其他恩惠以表达友好是很常见的。但我们不会利用特别的恩惠或礼物去说服某人作出业务决策或给予特别待遇。而且，我们不会提供或接受商务恩惠以期得到任何回报或鼓励其他人与我们开展业务。遵循我们的政策，确保任何开支获得授权并予以记录。



您应该知道

一般而言，您：

- 可以为其他人支付与业务洽谈相关的餐食和点心费用。
- 可以提供合理的款待和适度的招待。
- 可以接受其他人与业务洽谈相关的餐食和点心。
- 可以接受其他人提供的合理的款待和适度的招待。
- 可以接受不奢侈或铺张的商务礼品。
- 不可以提供或接受现金或任何形式的等价物，无论金额多小。
- 不可以提供或接受任何有价值物，因为可能被认为是贿赂。



出现以下情况，该怎么办？

问 潜在供应商想要在其位于另一个城市的公司总部见我，并提出支付为我和我的家人支付差旅和酒店住宿费用。

答 我们诚实公平开展业务。接受供应商的好处不仅违反我们的政策，还会让他人误以为我们根据品质、价格和性能之外的因素作出与业务合作伙伴有关的决策。始终遵循我们的政策，充分考虑您的行为会给目标观察者产生怎样的印象。您应拒绝该邀请。

问 我们有一家分包商在拜访我们工厂时总是给我们一些大型体育赛事的门票。

答 如果分包商跟您一起观看赛事，门票价格合适，且偶尔提供，则是允许接受门票的。但“总是给”和“大型体育赛事”似乎另有暗示。查看我们的政策，提前询问您的主管以获得书面允许，以确定该恩惠是可以接受的。如果您仍然有疑问，则应联系全球合规和道德部。

问 潜在供应商承诺，如果哈斯科接受其公司的投标，则会分我一部分佣金。

答 该恩惠是贿赂的一种形式。让供应商知道，您不能接受该恩惠，而且哈斯科不是这样开展业务的。这违反了我们的行为规范，甚至是违法的行为。向全球合规和道德部或我们的法务部举报该事件。



4. 我对客户、供应商和其他第三方的承诺

- 4.1 销售和营销活动
- 4.2 负责任的缔约
- 4.3 供应商关系
- 4.4 雇用第三方

它为什么至关重要

信任不能买卖，只能争取。160 多年以来，大家信任我们，信任我们的服务和产品。他们期待我们公平、诚实并提供我们承诺我们将提供的产品和服务。每天，在哈斯科所有办事处的每一个人都有责任维护那份信任。

4.1

销售和营销活动



满足客户是我们的首要工作。因为我们“通过诚实守信团结在一起”，每一位员工 – 甚至是工作职责不涉及客户接触的员工，都应该谨记，我们每个人所做的工作和我们每一个人所作的决策都会对我们的客户有影响。

我们坦诚交代我们的产品、服务和功能，绝不作出我们无法遵守的承诺。我们的诚实还表现在市场营销、广告和推广中 – 我们绝不会通过歪曲或掩盖事实来占便宜。我们力求为客户提供他们作出明智决策所需的信息，且始终在沟通时保持真实和准确。



这是我的工作

- ✓ 提供公平和均衡的信息。
- ✓ 切勿以误导性的方式营销我们的产品或服务。
- ✓ 确保有可靠的事实支持我们的主张。
- ✓ 确保任何书面或可视化陈述准确反映我们提供的产品。



出现以下情况，该怎么办？



问 我无意中听到我的同事跟客户在电话中谈论我们的产品所没有的特性和功能。



答 任何时候以误导性的方式营销我们的产品或服务，即违反我们的最高标准，且可能违法。向同事提出您的疑虑。如果同事死不悔改，则向您的主管或诚信热线举报。

4.2

负责任的缔约

作为一家通过正式投标和缔约流程赢得大部分业务的公司，我们了解，诚实、透明和负责任不仅对于赢得合同客户至关重要 – 而且对于留住合同客户 – 也很重要。这些原则同样适用于我们的商业合同，以及与政府相关机构签订的合同。

如果您的工作涉及投标和合同制定或管理，则确保您遵循所有适用的采购法律和法规以及我们的政策。切勿参加任何可能被认为是拿回扣、贿赂或左右合同结果的活动。

我们了解，政府相关合同的要求有时候可能比一般商业合同的要求更严格，因此我们必须谨慎遵循所有相关法定、监管和契约条

款，还应避免出现不当行为。遵循我们的政策和当地法律，向[全球合规和道德部](#)寻求指导，而后再向政府官员提供任何有价值物 – 包括礼品、餐食或款待。

出现以下情况，该怎么办？

问 我们现在跟一家在我们地区受政府管辖的机构有合同关系。政府代表要来拜访我们的工厂，我们想要招待他，让他跟我们的团队共进晚餐。

答 就向政府官员提供餐食或任何有价值物而言，有非常严格的规定。先查看我们的反腐败政策，而后再制定计划或提出邀请。如果您仍然不确定哪些是允许的，哪些是不允许的，则与您的主管或全球合规和道德部沟通。

这是我的工作

- ✓ 为合同准备标书和提案时务必要准确、真实、完整。
- ✓ 遵循我们合同的所有规范、条件和条件。
- ✓ 制作清晰、准确且反映实际工作费用的发票。
- ✓ 配合经过授权的检查、调查和审计。
- ✓ 保护保密信息和财产。
谨记任何适用于政府相关合同的特定要求。



4.3

供应商关系



我们力求确保与供应商接触时保持公平、公开和透明。我们选择供应商的标准是是否能够为哈斯科提供最佳价值，并根据成本、品质、交付、服务、管理和名誉对其进行评估。

我们仅与遵循与劳工、环境、健康和安全相关的本地或其他适用法律要求和哈斯科指导方针的供应商开展业务。此外，我们还希望我们的供应商遵守适用于哈斯科员工的相同道德和法律标准，如利益冲突、保密、反腐败和反垄断等。

供应商应配备一份我们的行为规范，我们鼓励供应商遵循相应的条款。

出现以下情况，该怎么办？

问 潜在供应商提供了很低的价格且能快速交付，但要求我们绕开缔约流程中所述的要求。

答 告诉供应商，所有潜在供应商必须遵循我们的流程并满足我们的要求。如果您觉得您迫于压力要做不恰当的事，则向您的主管、全球合规和道德部或诚信热线举报。

问 我怀疑我们有一家供应商违反了工资和工时要求。

答 勇敢发声。如果您怀疑有不公平的劳工行为，则向您的主管、全球全球合规和道德部、我们的法务部、人力资源部或诚信热线举报您的疑虑。我们希望我们的供应商跟我们对自身的期许一样，满足同样的高标准。

4.4

雇用第三方

我们谨慎选择代表我们工作的销售代表、顾问和其他人。确保潜在“第三方”业务合作伙伴信誉良好、资质合格且能够满足我们的要求。同样，我们有严格的政策，规定在雇用之前对任何第三方展开全面的尽职调查。您还应向第三方提供一份我们的行为规范，并让其遵循我们的高标准。

出现以下情况，该怎么办？

问 我们与一位代理人合作，其公司疑似贿赂政府官员，以完成所需的检查文件。

答 哈斯科禁止这种行为。向全球合规和道德部或我们的法务部举报您了解的情况，以便我们调查相关事宜。

问 有一位客户联系我，抱怨有一家哈斯科供应商不断提出带她观看体育赛事、演唱会以及外出用餐。客户从未接受邀请，但在考虑这样是否合适。

答 如果该供应商试图影响客户是否继续与我们开展业务的决策，则属于试图贿赂。因为哈斯科对我们代理人的行为负有责任，所以这是很严重的问题。向全球合规和道德部或我们的诚信热线举报。

问 我们其中一个项目的同事说哈斯科分包商使用童工。

答 我们在任何情况下禁止使用童工。鼓励您的同事立即向其经理或我们的诚信热线举报该情况。





5. 我对市场的承诺

- 5.1 反腐败
- 5.2 反洗钱
- 5.3 反欺诈
- 5.4 国际贸易
- 5.5 内幕交易
- 5.6 反垄断
- 5.7 公平交易

它为什么至关重要

遵循适用的法律法规并不只是确保我们满足我们的法定义务 – 还要确保我们能够继续支持哈斯科通过全球市场安全可靠地交付产品和服务。

5.1

反腐败

我们通过公平的方式赢得和留住业务。我们了解，贿赂和腐败衍生不公平竞争，导致劣质产品，最终影响全球市场。因此，我们在开展业务所在的国家/地区遵循相应的法律法规要求。

绝不提供或接受任何有价值物，以影响业务决策或获得不正当利益。要谨记，贿赂可能是除现金之外的东西：礼品、恩惠、工作，甚至慈善捐赠也可能被认为是贿赂，只要其目的是代表我们影响决策。无论当地做法或其他公司做法是怎样的，确保避免任何不当行为的出现。

除了我们自身行为之外，我们还对为我们开展业务的人员的行为负责，我们对其代表我们提供的贿赂承担责任。因此，我们必须要了解我们的合作对象、他们所采取的业务做法，以及他们以诚实和合乎道德的方式开展业务的名誉。

**这是我的工作**

- ✓ 绝不行贿或受贿。
- ✓ 绝不让任何人代表哈斯科行贿或受贿。
- ✓ 在我们的账本和记录中记录所有交易时要准确完整。
- ✓ 举报实际或疑似的贿赂行为。



您应该知道

哈斯科严禁以下“疏通费”：

- 小额款项
- 低级别外国政府官员为履行日常职责而要求的，如检查货物或提供准许装运单
- 某些国家/地区允许但在其他国家/地区是严重违法行为的

如果有人让您支付这样的费用，无论金额多少，务必提前与全球合规和道德部沟通。



哈斯科行为规范



出现以下情况，该怎么办？

问

想要与我们开展业务的供应商告诉我们，他可以帮助我们加速运货，因为他经常给本地政府官员一些额外的小恩小惠，以顺利走完流程。

答

告诉供应商这不是哈斯科开展业务的方式。您应该向您的主管、全球合规和道德部或诚信热线举报该事件。

问

长期备受信任的供应商提供佣金，以作为确保跟其公司签订年度合同的交换。

答

在此情况下，开展业务的“佣金”就是回扣或贿赂的另一种说法，它们均是不道德的行为，甚至可能是违法的。告诉供应商您不能接受佣金，并向您的主管、全球合规和道德部或诚信热线举报该事件。

问

签约销售代理人提出，如果哈斯科跟她续约的话，她就将佣金分一部分给我。

答

这是回扣预谋。拒绝该提议并向您的主管、全球合规和道德部或诚信热线举报该事件。

问

有一位本地政府官员说，如果我们给他少量的钱，他就会提前批准和确认我们的规定工厂检查。

答

他索要的这种费用一般被称为“疏通费”，在我们公司是不允许的。不要给。向全球合规和道德部或诚信热线举报该事件。

5.2

反洗钱

我们绝不会在明知的情況下与涉及洗钱的人员开展业务，洗钱即通过合法业务转移通过犯罪活动获得的资金，以隐瞒其非法来源。



您应该知道

留意涉及以下方面的交易：

- 大量现金支付
- 客户或供应商均未开展业务的国家/地区之间的资金转移
- 从或向与客户或供应商业务无关的地方付款的请求



出现以下情况，该怎么办？



一位公司总部在某个国家的潜在客户询问是否可以从总部在另一个国家的其他公司向我们付款。



这听起来很可疑。将您知道的关于潜在客户的情况汇报给法务部。了解您的客户和合作伙伴，了解他们对我们产品和服务的使用，对任何让人联想到非法行为的财务交易保持警惕。



客户要求我们必须开始将发票寄给某个人而不是他的会计部。



这是不同寻常的请求。将您知道的情况汇报给法务部。

5.3

反欺诈

作为个人，我们了解，我们的公司相信我们会做正确的事。我们保护公司资产并致力于防止欺诈。我们不会容忍欺骗、盗窃和虚报行为，我们绝不会因为个人或经济利益而直接或间接欺骗他人。我们每个人都参与保护哈斯科业务，防止出现任何不诚实行为。



您应该知道

欺诈行为风险更高的一些活动包括：

- 处理现金垫付款
- 接收现金
- 处理工资单
- 维护货物盘点



出现以下情况，该怎么办？

问

我听到有位同事吹嘘他将一些个人开支添加到公司的费用报表中。

答

我们每个人都有责任保持公平、诚实和准确。鼓励您的同事做正确的事，纠正费用报表。如果您怀疑同事死不悔改，则向您的主管、全球合规和道德部或诚信热线举报您的疑虑。



5.4

国际贸易

作为一家在全球范围内开展业务的美国公司，我们了解遵守与进出口、海关和其他贸易合规问题的法律法规的重要性。如果您参与产品、服务、信息或技术的跨国转移，则不仅要遵循美国法律，还要遵循与您开展业务的国家的贸易法律法规。

我们不与遭遇制裁的国家/地区或受到限制的相关方开展业务，被禁货物和产品列表经常会发生变化。作为员工，您不是这方面的专家，但您应该咨询属于这方面专家的人员，以获得帮助。寻求[法务部](#)或[全球合规和道德部](#)的帮助。

另外，我们不参与任何美国政府未批准的抵制活动。如果您收到遵循外国抵制活动的请求（或提供抵制相关信息的请求），则寻求法务部的指导。



这是我的工作

- ✓ 确保将针对进口或出口的事项正确分类。
- ✓ 请谨记，在跨境交易中，可能需遵守多个国家/地区的法律。
- ✓ 将我们的贸易合规政策传达给代表我们开展业务的第三方。
- ✓ 如果对要求有疑问，就提出来。



出现以下情况，该怎么办？

问 有一位客户问我是否能够修改我们的装运流程，这样货物就无需经过特定的国家/地区。

答 这种请求意味着试图绕过我们的流程和程序。遵循我们的政策，以确保遵循法律。如果您觉得您迫于压力要这么做，则与法务部沟通。

问 我需要加快几个订购单的处理，我没有时间针对被禁货物和产品列表手动筛选每一位客户。

答 您不能跳过该步骤。每一位客户和供应商必须根据哈斯科尽职调查政策，针对禁止开展业务的实体的相关政府列表接受系统检查。



5.5

内幕交易



在工作中，我们可访问关于我们公司的重要非公开（“内部”）信息 – 理性投资者认为对于决定购买、出售还是持有我们的股票而言至关重要的信息。我们还会处理关于我们供应商、业务合作伙伴和客户的内部信息。我们有义务保护该等信息。切勿利用内部信息进行交易，或泄漏给他人，以便他们进行交易。

公司有些员工（“指定员工”）需遵守更高的限制条件，仅可在批准期间在预先批准的情况下交易。如有关于您是否能进行股票交易的问题，请联系[法务部](#)。



您应该知道

内部信息示例：

- 未来收益或利润的估算
- 重大合同的授予或取消
- 计划的兼并或收购
- 高管变动
- 诉讼或法律活动



出现以下情况，该怎么办？

问 分包商网站上有一篇宣布与更大的上市公司兼并的新闻稿。

答 因为该信息已公开发布，所以不是重要非公开信息。您可根据该信息进行交易。

问 我发现我们与一家重要的大客户有待定交易。我很确定交易将完成。我的妈妈想要知道哈斯科的情况，并希望至少透露一下客户的名字。

答 您不能透露您知道的情况，因为这属于重要非公开信息。如果她将该信息用于股票交易，或告诉进行股票交易的其他人，您和她就是违反了我们的政策和法律。

问 有一家供应商告诉我，他的公司准备推出一款可能会非常赚钱的新产品。该消息还未公布，但我想根据我了解的情况购买股票。

答 供应商透露了似乎属于重要非公开信息的内容，该信息可影响投资决策。尽管该信息是关于除哈斯科之外的公司，但如果您根据该信息进行交易，则是违法的。



5.6

反垄断

我们公平竞争并遵循促进竞争和自由贸易的法律。绝不参与可能限制竞争的任何活动，不与竞争对手、客户或供应商签订任何限制贸易或将其他人排除在竞争行列之外的协议，无论是正式的还是非正式的。如果您遇到竞争对手开始讨论该等事宜的情况，请立即停止对话并向[法务部](#)举报该事件。

 出现以下情况，该怎么办？

问

在最近的贸易会议中，我们有一家竞争对手把我拉到一边，问我最近提案上的投标价格是多少。我告诉它这是保密的，然后走开了。

答

您做的是对的。跟竞争对手谈论任何与价格或账款有关的内容都是违反我们政策和法律的行为，哪怕是在随意的场合中。立即将事件汇报至法务部。



您应该知道

跟竞争对手沟通？这些话题是禁止的：

- 销售定价、成本或条款或条件
- 在竞标流程中操纵投标
- 划分市场、区域、产品或客户
- 限制生产、销售或产出
- 防止其他人进入市场
- 拒绝与客户或供应商合作

5.7

公平交易

我们公平对待我们的业务合作伙伴。收集关于竞争对手的信息是行业的一般做法。但我们力求通过合法和合乎道德方式行事。市场调查、生产评估和公开文档审核均是可接受的信息获取方式；欺诈、虚假陈述和欺骗则不是。切勿向现员工或前员工或任何第三方合作伙伴、客户或供应商索要竞争对手的保密信息。如果您收到您认为属于保密或通过非正当手段获取的竞争对手信息，请向[法务部](#)举报。

**这是我的工作**

- ✓ 通过合法和合乎道德的方式收集竞争信息。
- ✓ 对保密信息予以保密 – 包括我们的和我们竞争对手的。
- ✓ 确保代表我们行事的第三方遵循我们的标准。



6. 我对社区的承诺

- 6.1 公民、慈善和政治活动
- 6.2 人权
- 6.3 环境保护

它为什么至关重要

为我们生活和工作的社区提供服务和支持是表达我们价值观的重要方式。我们力求通过投入时间、才能和精力打造更美好的世界，成为好邻居和模范公司。

6.1

公民、慈善和政治活动

我们鼓励您自愿贡献时间、才能和资金，支持对您而言重要的事业。包括政治候选人和政治活动（如适用）。但要小心谨慎，切勿利用哈斯科资金、资产、资源、时间或哈斯科的名称去支持您的活动。要记住，您的个人观点和行为不代表公司的观点和行为。



您应该知道

- 哈斯科偶尔会针对影响我们业务的政治问题表达意见。
- 代表哈斯科进行的游说活动必须先经过哈斯科法律总顾问的批准。
- 哈斯科从未告诉员工如何投票。

6.2

人权



我们相信，每一个人都享有安全、健康工作条件的权利，以及受到尊重和尊敬的权利。

我们希望我们全球供应链中的供应商跟我们一起遵循同样的高标准。

另外，我们还承诺负责任地采购冲突矿石。我们遵循规定要披露用途的法律，我们鼓励供应商采取类似的政策和系统。



您应该知道

我们严禁：

- 童工
- 强迫劳动
- 体罚或虐待
- 奴役
- 人口贩卖



6.3

环境保护

我们致力于在我们的运营中提供最高品质的环境管理，并确保遵守所有环境法规。您的业务决策应始终融入合理的环保实践。必要时，选择环保和可持续的能源，并尽您所能保护自然资源。通过环保的方式处理和处置有害和无害的废物。

出现以下情况，该怎么办？

问 工程现场的管道有异常排放，味道刺鼻。

答 向您的主管表达您的疑虑。如果您对答复不满意，则向哈斯科环境、健康和安保部举报相关问题。

这是我的工作

- ✓ 遵循本地环保法律法规。
- ✓ 力争持续改善环境绩效。
- ✓ 配合环保审计，以确保我们满足可接受的标准。
- ✓ 选择可减少或避免工厂浪费和排放的替代技术、流程和处理方式。

问 我在我的工厂注意到，有些电气设备未使用时还在运转。

答 跟您的主管沟通。提出问题可促使制定帮助节省财务和自然资源的解决方案。您还可联系环境、健康和安保部

资源

您还可随时联系以下任意资源以获取建议和帮助，或查看下文的政策参考。如果您难以找到政策或发现在线政策链接受损，则向经理或主管寻求帮助，或联系您当地的人力资源代表，以为您提供政策。

资源：	可帮助的方面：	联系信息：
哈斯科诚信热线	任何行为规范问题	全球合规和道德部 (GC&E) 任何人 电子邮件: compliance@harsco.com 网站: http://compliance.harsco.com/
哈斯科全球合规和道德部	任何行为规范问题或关于公司政策、价值观和商业道德的问题	全球合规和道德部 (GC&E) 任何人 电子邮件: compliance@harsco.com
哈斯科企业法务部	任何行为规范问题，包括关于法律和政府官员询问以及游说活动批准的问题	您所在地区的法律总顾问办公室 (OGC) 资源或分区法律顾问 电子邮件: legaldepartment@harsco.com
哈斯科企业公关部	媒体问题	企业通讯部 电子邮件: corporatecommunications@harsco.com
哈斯科环境、健康和安全性部 (EH&S)	环境或健康和安全性问题	联系信息: 717-763-7064 电子邮件: info@harsco.com
哈斯科投资关系部	来自投资界的问题	投资者关系总监 电子邮件: ir@harsco.com 网站: http://investors.harsco.com/phoenix.zhtml?c=108575&p=irol-irhome
哈斯科内部审计部	关于内部管理的问题	内部审计部任何人 可通过哈斯科全球通讯录在线找到部门联系信息，或向您的主管索要。
哈斯科人力资源部	关于雇用、福利、工资、工作场所行为和绩效以及人力资源政策和公司价值观的问题	您当地的人力资源代表。 可通过哈斯科全球通讯录在线访问姓名，或向您的主管索要。

术语表

该术语表定义一些基本的概念和本行为规范中使用的术语。

滥用/虐待。以恶劣的方式对待某物，通过不恰当或不合适的方式使用，或通过可能造成伤害或损害的方式利用其用途。对某人施以口头或身体上的残忍或暴力对待。

贿赂。提供、承诺、给予或接收有价物，以获得不正当利益或有利的

业务决策。

童工。让幼童完成妨碍其健康、教育或总体幸福感的工作，或幼童遭遇剥削或者其工作涉及犯罪或危险活动。

公司资产。我们公司为开展业务而使用的任何物品，包括设备、日常用品、车辆、家具、电脑系统、软件、电话以及有线和无线设备。另外还包括信息、商业秘密和员工。

利益冲突。可能动摇忠诚度的情形，个人的利益与公司的商业利益相抵触。

歧视。基于法律保护的特性不公平或不平等地对待个人或群体。

电子资产。数字文件、信息、数据库、软件、帐户和密码，以及用于储存、发送、接收和检索它们的设备、工具和装备。

疏通费。为加速例行活动或服务而向政府官员或政府机构代表支付的小额款项。

欺诈。为获得不正当利益伪造、撒谎或歪曲事实。

礼品。任何有价物，包括现金、门票、旅游和住宿。

政府官员。政府或政府控制的公司、组织、机构或委员会的员工或被任命人。还包括政党员工或代表、政治候选人以及代表政府的国际组织的员工和成员。

骚扰。基于当事人受保护地位的不礼貌身体、口头或眼神行为。

术语表

人口贩卖。为了不正当目的，通过武力、欺诈或诱拐的方式招聘、藏匿、转移或接收个人，如强迫劳动或性剥削。

内幕交易。根据重要非公开信息购买、出售或持有有价证券或提示他人这么做。

知识产权。有商业价值且受版权、专利、服务标志和商标法律保护的知识、想法、发现、配方、创造和其他无形资产。

国际贸易。两个或以上的国家/地区或领地之间资本、商品和服务的交流。

管理层。负责人、经理、主管或其他拥有相同权限的人。

重要非公开信息。还未向公众披露，合理预计会对投资者的公司有价值证券

买卖或持有决策产生影响的信息。

洗钱。罪犯让通过犯罪活动获得的资金看似来自合法来源，进而掩饰其原始来源和管理的过程。

员工。公司雇佣或为我们效力的人员。

社交媒体。提供内容分享、个人信息表达和互动机会的在线沟通渠道 – 包括网站、聊天室、博客、新闻推送、社交网站以及用于发布和分享评论、文章、观点、想法、信息和图片的专门应用程序。

供应商。向我们公司销售或计划销售产品或服务的任何人、公司代表或公司 – 包括顾问、承包商和代理人。

第三方。参与交易、合同和业务交易且不属于我们公司员工、总监或负责人的买方、卖方或其他个人或公司。

索引

本页所列各项跟网站浏览器中的链接一样发挥作用。单击某项即可访问其页面。

A

反腐败	46
反垄断	54

C

慈善捐赠	57
就哈斯科进行沟通	30
公司资产	26
竞争对手	55
利益冲突	33

D

歧视	16
药物和酒精	20

E

环境	59
公平雇用机会	16

F

疏通费	47
---------------------	----

G

礼品和款待	37
政府贿赂	41
政府询问	30
政府合作	47

H

骚扰	17
健康和安全	19
人权	58

I

保密信息	22
身份识别信息	22
内幕交易	52
诚信热线	60
知识产权	24

L

游说	57
--------------------	----

索引

本页所列各项跟网站浏览器中的链接一样发挥作用。单击某项即可访问其页面。

M

[洗钱](#) 48

P

[政治活动](#) 57

[隐私](#) 22

R

[账本和记录](#) 28

[业务记录](#) 28

[记录管理](#) 28

[举报违反行为](#) 10

[员工责任](#) 6

[管理层责任](#) 13

[报复](#) 12

S

[安全](#) 19

[社交媒体](#) 31

[勇敢发声](#) 60

[供应商合作](#) 43

V

[我们的价值观](#) 4

[违反行为](#) 11

Z

[零伤害](#) 4



HARSCO

